

Số: /TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc triển khai hoạt động dạy học, học kỳ hè, năm học 2023-2024 đối với các lớp đào tạo hình thức vừa làm vừa học

Căn cứ Kế hoạch số 2028/KH-ĐHĐT ngày 14 tháng 5 năm 2024 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc tổ chức phân công dạy học học kỳ hè, năm học 2023-2024 đối với các lớp đào tạo hình thức vừa làm vừa học do Trường Đại học Đồng Tháp chủ trì đào tạo;

Căn cứ Thông báo số 901/TB-ĐHĐT ngày 01 tháng 6 năm 2022 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc điều xe ô tô phục vụ hoạt động đào tạo và bồi dưỡng;

Căn cứ các Thông báo thu học phí năm học 2023-2024 tại Trường và các đơn vị liên kết đào tạo;

Trường Đại học Đồng Tháp thông báo một số nội dung liên quan đến việc triển khai hoạt động dạy học, học kỳ hè, năm học 2023-2024 đối với các lớp đào tạo hình thức vừa làm vừa học (VLVH) do Trường Đại học Đồng Tháp chủ trì đào tạo, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG

1. Đối tượng áp dụng: Các lớp đào tạo hình thức VLVH do Trường Đại học Đồng Tháp chủ trì đào tạo.

2. Hình thức tổ chức

a) Nhà trường triển khai hoạt động dạy học trực tiếp, trực tuyến hoặc kết hợp đối với tất cả các lớp đào tạo hình thức VLVH.

b) Kế hoạch dạy học được đăng tải, cập nhật tại đường link:

<https://tinyurl.com/y3evkc9f>

3. Địa điểm tổ chức hoạt động dạy học

a) Đối với các học phần tổ chức dạy trực tiếp: được thực hiện tại Trường Đại học Đồng Tháp hoặc tại đơn vị liên kết đào tạo.

b) Đối với các học phần tổ chức dạy trực tuyến: được thực hiện qua hệ thống dạy học trực tuyến của Trường Đại học Đồng Tháp. Link: <https://hoctructuyen.dthu.edu.vn>.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đơn vị liên kết đào tạo

a) Thông báo kế hoạch dạy học đến sinh viên các lớp về kế hoạch dạy học và trách nhiệm cần thực hiện theo quy định tại mục 4, Phần II của Thông báo này.

b) Thông báo đến giảng viên mời giảng (giảng viên cơ hữu của đơn vị liên kết) về việc thực hiện kế hoạch dạy học.

c) Thông báo cho giảng viên mời giảng (giảng viên cơ hữu của đơn vị liên kết) đăng ký thời gian tham gia lớp tập huấn sử dụng hệ thống dạy học trực tuyến của Trường Đại học Đồng Tháp, gửi danh sách đăng ký về Trung tâm Liên kết đào tạo – Bồi dưỡng nghề, Trường Đại học Đồng Tháp ít nhất 01 tuần trước khi tổ chức dạy học lớp học phần mời giảng.

d) Phối hợp với Trường Đại học Đồng Tháp trong việc quản lý sinh viên; thực hiện các quy trình xóa tên sinh viên và quy trình quản lý đào tạo theo quy định (biểu mẫu đính kèm).

đ) Phối hợp với Trường Đại học Đồng Tháp quản lý việc thực hiện tác phong, nề nếp của giảng viên và sinh viên (đối với các học phần tổ chức dạy trực tiếp).

e) Tiếp tục triển khai, hướng dẫn cách thức nộp học phí và đôn đốc sinh viên thực hiện nghĩa vụ học phí năm học 2023-2024 theo thời gian quy định.

2. Các đơn vị thuộc Trường Đại học Đồng Tháp

a) Trung tâm Liên kết đào tạo – Bồi dưỡng nghề

- Thông báo kịp thời các nội dung bổ sung, điều chỉnh (nếu có) của kế hoạch dạy học đến cá nhân, đơn vị liên quan trước khi triển khai thực hiện.

- Cung cấp đầy đủ thông tin đến các đơn vị liên quan về số lượng sinh viên, kế hoạch dạy học, thời khóa biểu đối với học phần tổ chức đào tạo trong học kỳ.

- Phối hợp tổ chức các buổi tập huấn và chia sẻ video hướng dẫn sử dụng hệ thống dạy học trực tuyến cho sinh viên và giảng viên mời giảng của các đơn vị liên kết đào tạo (nếu có).

- Xếp lịch tập huấn sử dụng hệ thống dạy học trực tuyến cho giảng viên mời giảng và sinh viên (nếu có).

- Đăng ký danh sách sinh viên các lớp liên kết đào tạo vào hệ thống phần mềm quản lý đào tạo (hệ thống Portal) trước khi bắt đầu lịch dạy.

- Phối hợp thực hiện cập nhật tình trạng nộp học phí của sinh viên trên hệ thống Portal thường xuyên và kịp thời.

- Tham mưu trình lãnh đạo Trường phê duyệt đối với đề xuất của các đơn vị liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Thông báo này.

b) Trường Sư phạm

- Chỉ đạo, quản lý, kiểm tra các khoa trực thuộc Trường sư phạm, đảm bảo thực hiện theo mục đích, yêu cầu và nhiệm vụ cụ thể được quy định tại Kế hoạch 2028/KH-ĐHĐT ngày 14/5/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp và các văn bản khác có liên quan.

- Quản lý, triển khai, kiểm tra hoạt động dạy học của đơn vị đảm bảo đúng các quy định hiện hành của Trường Đại học Đồng Tháp và các cấp có thẩm quyền.

c) Trung tâm Thực hành – Thí nghiệm

- Quản lý, vận hành hệ thống máy chủ và hệ thống hạ tầng kết nối Internet đối với các học phần được tổ chức dạy học trực tuyến.

- Phối hợp tổ chức tập huấn và chia sẻ video hướng dẫn sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến cho giảng viên mời giảng và sinh viên.

d) Phòng Hành chính – Tổng hợp: Bố trí xe đưa đón giảng viên đi dạy theo quy định tại Thông báo số 901/TB-ĐHĐT ngày 01/6/2022.

đ) Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Thực hiện định phí học phí của tất cả các lớp đào tạo hình thức VLVH trên hệ thống Portal.

- Thực hiện cập nhật tình trạng nộp học phí của sinh viên trên hệ thống Portal thường xuyên và kịp thời.

e) Phòng Thanh tra – Pháp chế: Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giảng dạy của giảng viên theo thời khóa biểu đã được công bố.

f) Các Khoa đào tạo

- Quản lý, triển khai hoạt động dạy học của đơn vị đúng các quy định hiện hành của Trường Đại học Đồng Tháp và các cấp có thẩm quyền.

- Kiểm tra, rà soát kế hoạch dạy học đã được công bố; đề nghị điều chỉnh, bổ sung phân công dạy học (nếu có) nhằm đảm bảo tiến độ tốt nghiệp đối với các lớp năm cuối (xét tốt nghiệp vào tháng 7 và tháng 11 năm 2024).

- Thông báo đến giảng viên (bao gồm giảng viên cơ hữu và giảng viên mời giảng) các thông tin liên quan về phân công dạy học, hình thức tổ chức dạy học, thời khóa biểu của học kỳ và lịch tập huấn sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến cho giảng viên (nếu có).

- Đăng ký tên sinh viên các lớp tại Trường Đại học Đồng Tháp vào hệ thống phần mềm quản lý đào tạo (Portal) trước khi bắt đầu lịch dạy.

- Tiếp tục triển khai, hướng dẫn cách thức nộp học phí và đôn đốc sinh viên thực hiện nghĩa vụ học phí năm học 2023-2024 theo thời gian quy định.

- Thông báo đến sinh viên các lớp tại Trường Đại học Đồng Tháp về trách nhiệm phải thực hiện theo quy định tại mục 4, Phần II của Thông báo này.

3. Giảng viên giảng dạy

- Thực hiện giảng dạy theo thời khóa biểu, kế hoạch dạy học đã được phê duyệt.

- Đăng ký và tham gia buổi tập huấn hướng dẫn sử dụng hệ thống dạy học trực tuyến (đối với giảng viên chưa giảng dạy trên hệ thống của Trường Đại học Đồng Tháp).


4. Trách nhiệm của sinh viên

- Xem và cập nhật thường xuyên thời khóa biểu tại đường link:

<https://tinyurl.com/y3evkc9f>

- Thực hiện quy trình nghỉ học tạm thời (QT số 01/TTLKĐT) đối với các trường hợp có nhu cầu nghỉ học tạm thời theo quy định.

- Hoàn thành nghĩa vụ học phí năm học 2023-2024 theo đúng thời gian quy định.

Trên đây là một số nội dung về việc triển khai hoạt động dạy học các lớp đào tạo VLVH, học kỳ hè, năm 2023-2024. Trường Đại học Đồng Tháp đề nghị các cá nhân và đơn vị liên quan phối hợp thực hiện tốt nội dung Thông báo này. 

Nơi nhận:

- HT và các PHT;
- Đơn vị liên kết đào tạo;
- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, TTLKĐT-BDN (H).

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Lương Thanh Tân

